



اللجان الدائمة المنبثقة من مجلس الإدارة و رئيس و أعضاء و مهام كل لجنة

م	اسم اللجنة	رئيس اللجنة	منصبه	الأعضاء	المهام	تاريخ تشكيلها	تاريخ انتهاء عمل اللجنة
١	لجنة تنمية الموارد المالية و الاستثمار	إسماعيل بن عبد الرحمن ال عتيق	رئيس مجلس الإدارة	١ - ناجي بن محمد الحقباني ٢ - عبد الاله بن عبيد الخميسة ٣ - عتيق بن مسفر الهزاع ٤ - إبراهيم بن فهد الخرعان	١ - إعداد الخطط المتعلقة بنشاط الإدارة ومتابعة تنفيذها ٢ - المحافظة على المتبرعين الحاليين وذلك بالتواصل مع رجال الأعمال وكبار المتبرعين ، وتزويدهم بإنجازات الجمعية ، والعمل على زيادة أعداد المتبرعين. ٣ - العمل على إيجاد موارد جديدة للجمعية وبحث أفضل السبل لتنميتها واستثمارها. ٤ - تعريف المجتمع بنشاطات الجمعية وإنجازاتها وحاجتها إلى الدعم ، واستخدام كافة السبل والأساليب في سبيل تشجيع الجمهور على التبرع للجمعية. ٥ - سد العجز في ميزانية الجمعية. ٦ - توفير دخل ثابت يمكن الجمعية من المضي في رسالتها النبيلة كبرنامج الاستقطاع ومشاريع الوقف. ٧ - تقديم المزيد من البرامج والخدمات التي تسهل وصول التبرع للجمعية وذلك بالاستفادة من التقنيات الحديثة ٨ - رفع التقارير الدورية عن إنجازات الإدارة ٩ - ما يستجد من أعمال	٢٠٢١/١٢/١٤	مستمر



م	اسم اللجنة	رئيس اللجنة	منصبه	الأعضاء	المهام	تاريخ تشكيلها	تاريخ انتهاء عمل اللجنة
٢	اللجنة التعليمية	مبارك بن محمد العاتي	عضو مجلس الإدارة	١ - سعود بن عبد الله المفلح ٢ - مشنان بن عبد الله المبارك ٣ - محمد بن عبد الله البشر	١ - تنفيذ السياسة العامة للجمعية فيما يتعلق بالنشاط التعليمي ٢ - الإشراف الفني والإداري على : * اللجان التعليمية العاملة لجنة الإشراف - الاختبارات - المسابقات الداخلية والخارجية (٣ - عقد اجتماعات دورية مع مشرفي الحلقات ومناقشة نشاطها. ٤ - الإشراف على وضع برامج الأنشطة الطلابية والتأكد من حسن تنفيذها. ٥ - الإشراف على وضع برامج المعلمين والمشرفين والتأكد من حسن تنفيذها. ٦ - وضع الخطط اللازمة للاشتراك في المسابقات المحلية والدولية. ٧ - العمل على استقطاب كوادر تعليمية وطنية متميزة للعمل بالحلقات ٨ - إقامة الدورات القرآنية والمراكز الصيفية والمسابقات ٩ - رفع التقارير الدورية عن إنجازات الإدارة في كل قسم وإعداد الخطط التطويرية لها. ١٠ - ما يستجد من أعمال.	٢٠٢١/١٢/١٤	الى نهاية العام الدراسي



م	اسم اللجنة	رئيس اللجنة	منصبه	الأعضاء	المهام	تاريخ تشكيلها	تاريخ انتهاء عمل اللجنة
٣	لجنة العلاقات العامة و الاعلام	إبراهيم بن مسلم الزعير	عضو مجلس الإدارة	١ - ضيف الله بن حسن ال هيف ٢ - موسى بن سعود العزاز ٣ - سعد بن محمد الحماد	١- تقوية العلاقة بين الجمعية والجهات الحكومية والأهلية والأفراد ٢ - توثيق الصلة مع وسائل الإعلام المختلفة. ٣ - القيام بالنشاطات الإعلامية التي تخدم رسالة الجمعية من خلال إنتاج المواد الإعلانية والإعلامية وبحثها عن طريق الوسائل الإعلامية المتنوعة. ٤ - القيام بأعمال المراسم في الجمعية من استقبال الزوار والضيوف وما يتعلق بذلك. ٥ - تقديم المعلومات عن الجمعية ونشاطها لمن طلبها من المستفيدين أو الزائرين أو مراسلي الصحف ووكالات الأنباء. ٦ - متابعة ما ينشر في وسائل الإعلام عن الجمعية. ٧ - إعداد وتهيئة كل ما تتطلبه الاحتفالات والمناسبات والنشاطات التي تنظمها الجمعية. ٨ - إصدار النشرات والمطبوعات عن نشاطات الجمعية. ٩ - تنمية العلاقات بين العاملين في الجمعية وإيجاد المناخ الملائم ١٠ - تقديم التقارير الشهرية عن نشاطات الإدارة وإنجازاتها وإعداد الخطط التطويرية للعمل. ١١ - التنسيق مع أجهزة القطاع الخاص للحصول على حسومات لصالح منسوبي الجمعية. ١٢ - إقامة الحفل السنوي لتكريم حفظة كتاب الله ودعوة أهل الخير لحضور هذا الحفل ١٣ - ما يستجد من أعمال	٢٠٢١/١٢/١٤	مستمر